

2026 YILI İŞ PLANI

HEDEFLER - FAALİYETLER VE

MALİYETLER TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ 1. MANİSA TİCARET BORSASI'NIN KURUMSAL KAPASİTESİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE SÜREKLİ KILINMASI							
Hedef 1.1	İnsan Kaynaklarını İyileştirmek						
Strateji 1.1 Manisa Ticaret Borsası Personelinin yönetim süreçlerine katılımı, görüş ve önerilerinin alınması, personel eğitimlerinin ve memnuniyetinin sağlanarak kuruma bağlılığı artırılmalıdır							
Faaliyet	Performans Göstergesi	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME %	Sorumlu Birim	İletişim Kurulacak Paydaş	Dokümantasyon ve Kavıt
F.1.1.1. Yönetici Eğitimleri düzenlemek	*Düzenlenen eğitim sayısı	1		0%	*Genel Sekreterlik Eğitim -Araştırma Birimi	MTB ORGAN ÜYELERİ	Bütçe Kodu: 794.03.003
	Maliyet			#SAYI/0!	*Muhasebe		
F.1.1.2. Personel Eğitimleri düzenlemek	*Düzenlenecek eğitim saati	16		0%	*Genel Sekreterlik Eğitim -Araştırma Birimi	MTB PERSONELLERİ TEDARİKÇİLER	Bütçe Kodu: 794.03.003
	Maliyet	25.000		0%	*Muhasebe		
F.1.1.3. Personel Performans Sonucu İyileştirmeler Yapmak	*Gerçekleştirilecek İyileştirme sayısı	1		0%	*Genel Sekreterlik *Üst Yönetim	MTB ORGAN ÜYELERİ MTB PERSONELLERİ	Bütçe Kodu: 791.01.001
	Maliyet	-		#DEĞER!	Muhasebe		
Hedef 1.1 Faaliyet toplamı		18	0	#BAŞV!			
Hedef 1.1 Maliyet toplamı		25.000	0	#BAŞV!			

STRATEJİK AMAÇ 1. MANİSA TİCARET BORSASI'NIN KURUMSAL KAPASİTESİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE SÜREKLİ KILINMASI							
Hedef 1.2	Haberleşme, İletişim ve Bilgi İşlem Altyapısını İyileştirmek ve Sürekli Kılmak						
Strateji 1.2 Manisa Ticaret Borsası'nın kurum içi, üyeleri ve paydaşları ile olan haberleşme ve iletişim kanalları geliştirilecek, üyelere verilen hizmetlerin çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerine uygun yürütülmesi sağlanacaktır.							
Faaliyet	Performans Göstergesi	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME %	Sorumlu Birim	İletişim Kurulacak Paydaş	Dokümantasyon ve Kavıt
F.1.2.1. Borsa Web Sitesi ve Mobil Uygulamaların Kullanımını Artırmak,	Online Tescil Uygulamasına Geçilmesi	1		100%	Bilgi İşlem / Basın Yayın	ALPATA VERGİ DAİRESİ MÜD.	-
	Maliyet			#SAYI/0!	*Muhasebe		
F.1.2.2. Borsa e-dergisinin çıkarılması	*Hazırlanacak e-dergi sayısı (1 Yılda / adet)	1		0%	*Genel Sekreter / Basın yayın		Bütçe Kodu: 793.03.001
	Maliyet (TL)			#SAYI/0!	*Genel Sekreter / Basın yayın		
F.1.2.3. Borsa Bülteninin çıkarılması	*Hazırlanacak e-bülten sayısı (1 Yılda / 3 adet)	3			Bilgi İşlem / Basın Yayın		Bütçe Kodu: 793.02.001
	Maliyet (TL)				*Muhasebe		
F.1.2.4. Yedekleme Sisteminin Güncelliğini , Güvenliğini ve Sürekliliğini Sağlamak	*Yıllık bakım ve sözleşmelerin yapılması	1			Basın Yayın	TEDARİKÇİ (ASMASTER)	Bütçe Kodu: 793.01.007
	Maliyet (TL)	130.000			*Muhasebe		
Hedef 1.2 Faaliyet toplamı		5	0	#BAŞV!			
Hedef 1.2 Maliyet toplamı		130.000	-	#BAŞV!			

STRATEJİK AMAÇ 1. MANİSA TİCARET BORSASI'NIN KURUMSAL KAPASİTESİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE SÜREKLİ KILINMASI							
Hedef 1.3	Manisa Ticaret Borsası İle Üye İlişkilerini Geliştirmek, Üye Memnuniyetini Yüksek Tutmak İçin Çalışmalar Yapmak						
Strateji 1.3 Üye ilişkilerini geliştirmek, üye beklenti ve önerilerine uygun faaliyetler planlayarak üye memnuniyetini yüksek tutmak için çalışılacaktır.							
Faaliyet	Performans Göstergesi	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME %	Sorumlu Birim	İletişim Kurulacak Paydaş	Dokümantasyon ve Kayıt
F.1.3.1. Üye Ziyaretleri Gerçekleştirmek	*Gerçekleştirilecek Üye Ziyareti Sayısı (1 Yılda / adet)	100		0%	*Genel Sekreter *Üst Yönetim *Basın Yayın Sorumlusu	MANİSA TB ÜYELERİ	Bütçe Kodu: 793.01.009
	Maliyet (TL)	30.000		0%	*Muhasebe		
F.1.3.2. Üyeler ile ropörtaj gerçekleştirmek	* Gerçekleştirilecek Üye Ropörtajı Sayısı (1 Yılda / adet)	2		0%	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreter *Üst Yönetim	MANİSA TB ORGAN ÜYELERİ	-
	Maliyet (TL)	-		-	*Muhasebe		
Hedef 1.3 Faaliyet toplamı		102	0	0%			
Hedef 1.3 Maliyet toplamı		30.000	-	-			

STRATEJİK AMAÇ 1. MANİSA TİCARET BORSASI'NIN KURUMSAL KAPASİTESİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE SÜREKLİ KILINMASI							
Hedef 1.4	Manisa Ticaret Borsası'nın Kalite Yönetim Sistemlerinin Sürekli İyileştirilmesini Sağlamak						
Strateji 1.4 Manisa Ticaret Borsası'nın Kalite Yönetim Sistemleri ve TOBB Akreditasyon Standardının uygulanması geliştirilmesi ve entegrasyonunun sağlanarak üye Hizmetlerinin geliştirilmesi ve sürekli kılınması için çalışılacaktır.							
Faaliyet	Performans Göstergesi	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME %	Sorumlu Birim	İletişim Kurulacak Paydaş	Dokümantasyon ve Kayıt
F.1.4.1. Akreditasyon denetimlerini başarı ile tamamlamak, yıllık öz değerlendirme raporlarını Akreditasyon Kuruluna sunmak	*Denetim sayısı	1		0%	* Genel Sekreter	TOBB DENETÇİLERİ TOBB AKREDİTASYON KURULU	Bütçe Kodu: 793.03.004 794.02.003 793.01.009
	*Öz değerlendirme Raporu	1		0%	*Akreditasyon Sorumlusu *Tüm Personel		
	Maliyet	50.000		0%	Muhasebe		
F.1.4.2. ISO 9001:2015 dış denetimleri başarı ile tamamlamak	*Denetim sayısı	1		0%	* Genel Sekreter *Akreditasyon Sorumlusu *Tüm Personel	TSE İZMİR BELGELENDİRME MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe Kodu: 793.03.008 794.02.003 793.01.009
	Maliyet	40.000		0%	Muhasebe		
F.1.4.3. Diğer oda, borsa veya kamu kurumlarıyla kıyaslama çalışması yapmak	*Kıyaslama sayısı	1			*Kalite ve Akreditasyon / *Genel Sekreter	DİĞER ODA VE BORSALAR	Bütçe Kodu: 793.01.009
	Maliyet	10.000			*Muhasebe		
F.1.4.4. Oda -Borsa İstişare toplantısının Borsamız ev sahipliğinde gerçekleştirilmesi	Gerçekleştirilecek toplantı sayısı	1			*Kalite ve Akreditasyon / *Genel Sekreter	MANİSA İLİ ODA VE BORSALARI	Bütçe Kodu: 793.01.009
	Maliyet	50.000			*Muhasebe		
Hedef 1.4 Faaliyet toplamı		3	-	0%			
Hedef 1.4 Maliyet toplamı		150.000	-	-			

STRATEJİK AMAÇ 1. MANİSA TİCARET BORSASI'NIN KURUMSAL KAPASİTESİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE SÜREKLİ KILINMASI							
Hedef 1.5	ARGE ve Proje Çalışmaları Yürütmek ve Sürekli Kılmak						
Strateji 1.5 Manisa Ticaret Borsası'nın ARGE ve proje çalışmaları yapması ve özellikle üyelerin iş geliştirme amaçlı proje üretmesi ve üye projelerinin desteklenmesi konusunda çalışmalar yürütülecektir.							
Faaliyet	Performans Göstergesi	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME %	Sorumlu Birim	İletişim Kurulacak Paydaş	Dokümantasyon ve Kayıt
F.1.5.1. Yurtdışı ile bağlantılı bir projeye ortak olunması	*Gerçekleştirilecek Proje Sayısı	1			*Kalite ve Akreditasyon / *Genel Sekreter	ZAFER KALKINMA AJANSI	Bütçe Kodu: 793.03.007
	Maliyet	30.000			*Muhasebe		
F.1.5.2. Tarım Ürünlerine yönelik ekonomik istatistikler ve araştırma raporları hazırlamak	*Araştırma Raporu Sayısı	5		0%	*Ziraat Mühendisliği	MANİSA TARIM VE ORMAN İL MÜD. MANİSA BAĞCILIK ARAŞ.ENS.MÜD.	-
	Maliyet	0		#SAYI/0!	*Muhasebe		
F.1.5.3. ELÜSMARKET İştirakini Devam Ettirmek, Yaygınlaştırmak,	Kayıtlı Üye sayısının artırılması	30			*Kalite ve Akreditasyon / *Genel Sekreter	ELÜSMARKET A.Ş. MANİSA TB ÜYELERİ	Bütçe Kodu: 242.01.007
	Maliyet	75.000			*Muhasebe		
Hedef 1.5 Faaliyet toplamı		6		0%			
Hedef 1.5 Maliyet toplamı		105.000	0	0%			

STRATEJİK AMAÇ 1. MANİSA TİCARET BORSASI'NIN KURUMSAL KAPASİTESİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE SÜREKLİ KILINMASI							
Hedef 1.6	Manisa Ticaret Borsası Canlı Hayvan Borsası'nın Etkinliğini Sürekli İyileştirmek						
Strateji 1.6. Mevcut Canlı Hayvan Borsası'nın iyileştirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak.							
Faaliyet	Performans Göstergesi	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME %	Sorumlu Birim	İletişim Kurulacak Paydaş	Dokümantasyon ve Kavıt
F.1.6.1. Kurban Dönemi öncesi iyileştirme çalışmaların yapılması	*Gerçekleştirilecek iyileştirme çalışması	1		0%	*Genel Sekreterlik	MANİSA B.Ş.B ŞEHZADELER BELEDİYESİ MANİSA TARIM VE ORMAN İL MÜD.	-
	Maliyet	-		#DEĞER!	*Muhasebe		
F.1.6.2. Hayvan Pazarının tanıtım faaliyetlerinin yapılması	*Basın metni hazırlanması ve servis edilmesi	1		0%	*Genel Sekreterlik *Basın Yayın Sorumlusu	TEDARİKÇİ (ENGİN MÜHENDİSLİK)	Bütçe Kodu: 793.01.010
	*Kurban Bayramı için afiş ve branda basılması	1		0%	Genel Sekreterlik *Basın Yayın Sorumlusu		
	Maliyet	-	-	#DEĞER!	*Muhasebe		
Hedef 1.6 Faaliyet toplamı		3	0	0%			
Hedef 1.6 Maliyet toplamı		-	-	#SAYI/0!			

STRATEJİK AMAÇ 1. MANİSA TİCARET BORSASI'NIN KURUMSAL KAPASİTESİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE SÜREKLİ KILINMASI								
Hedef 1.7		Manisa Ticaret Borsasının Yeni Hizmet Binasının İnşaatına yönelik çalışmalar yapmak						
Strateji 1.7. Hizmet binasının inşaat sürecine başlanması								
Faaliyet		Performans Göstergesi	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME %	Sorumlusu Birim	İletişim Kurulacak Paydaş	Dokümantasyon ve Kavit
F.1.7.1. Yeni Hizmet Binasının Yapılması		İnşaatın tamamlanması	1			*Genel Sekreter	MANİSA VALİLİĞİ MANİSA B.Ş.B T.C. ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI VE MÜDÜRLÜĞÜ TEDARİKÇİ (MÜTEAHHİT) İLGİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI	Bütçe Kodu: 258.02.001
		Maliyet	2.300.000			*Muhasebe		
F.1.7.2. Yeni Hizmet Binasında kullanılmak üzere Güneş Enerjisi Sisteminin kurulmasına yönelik proje faaliyetleri		Proje çıktısı	1			*Kalite ve Akreditasyon / *Genel Sekreter	TEDARİKÇİ (MÜTEAHHİT)	Bütçe Kodu: 258.02.001
		Maliyet				*Muhasebe		
Hedef 1.7 Faaliyet toplamı			2	0				
Hedef 1.7 Maliyet toplamı			2.300.000	-				

STRATEJİK AMAÇ 2: MANİSA TİCARET BORSASI'NIN MANİSA'NIN TARIMA DAYALI EKONOMİSİNE OLUMLU ETKİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
Hedef 2.1		Üye İşletmelerin Gelişime Açık Alanlarının Tespiti ve Desteklenmesi					
Strateji 2.1 Üye işletmelerin talep ettikleri gelişim alanları tespit edilip bu yönde eğitim, seminer, bilgilendirme toplantısı, danışmanlık faaliyetleri yürütülecektir.							
Faaliyet	Performans Göstergesi	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME %	Sorumlu Birim	İletişim Kurulacak Paydaş	Dokümantasyon ve Kavıt
F.2.1.1 Sektör Paydaşları İle Toplantı ve Bilgi Paylaşımı Toplantıları Yapmak	*Toplantı sayısı	5			*Eğitim Araştırma Sor. *Genel Sekreterlik	MANİSA TB ÜYELERİ	Bütçe Kodu: 793.01.009
	Maliyet	15.000			Muhasebe		
F.2.1.2 Üyelerin Faaliyet Gösterdiği Sektörlerin Gelişimi İçin Lobi Faaliyetlerinde Bulunmak	*Lobicilik faaliyeti sayısı	6			*Kalite ve Akreditasyon / *Genel Sekreter	MANİSA TB ÜYELERİ KARAR ALICILAR	Bütçe Kodu: 793.01.009
	Maliyet	-			*Muhasebe		
F.2.1.3 Üyelere ve Üreticilere Yönelik Eğitim/Seminerler Düzenlemek	*Eğitim Sayısı	2		0%	*Genel Sekreterlik *Akreditasyon Sorumlusu	İLGİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞU MANİSA TB ÜYELERİ	Bütçe Kodu: 794.03.001
	Maliyet	25.000		0%	*Muhasebe		
F.2.1.4 Üye İşletmeleri Dış Ticarete Teşvik Etmek (2025 yılı iş planı gerçekleştirilme hedefi)	Etkinlik Sayısı	1		0%	*Genel Sekreterlik	İLGİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞU MANİSA TB ÜYELERİ	Bütçe Kodu: 794.03.001
	Maliyet	15.000			*Muhasebe		
Hedef 2.1 Faaliyet toplamı		11	0	0%			
Hedef 2.1 Maliyet toplamı		55.000	-	0%			

STRATEJİK AMAÇ 2: MANİSA TİCARET BORSASI'NIN MANİSA'NIN TARIMA DAYALI EKONOMİSİNE OLUMLU ETKİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
Hedef 2.2	Stratejik Ortaklık Kurulabilecek Kurumlarla Proje Alanının Genişletilmesi						
Strateji 2.2 Stratejik ortaklık kurulacak kurumlar paydaş analizi ile belirlenip ilgili kurumlarla istişare toplantıları yapılması suretiyle ortaklaşa projeler yapmak							
Faaliyet	Performans Göstergesi	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME %	Sorumlu Birim	İletişim Kurulacak Paydaş	Dokümantasyon ve Kayıt
F.2.2.1. Paydaş Kurumlarla Düzenli İstişare ve Geribildirim Toplantıları Düzenlenmek	Toplantı Sayısı	2		0%	*Üst Yönetim *Genel Sekreterlik *Akreditasyon Sor	TOBB MANİSA İLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI	Bütçe Kodu: 793.01.026
	Maliyet (TL)	20.000		0%	Muhasebe		
F.2.2.2. Tarımda dijitalleşmenin artırılmasına yönelik eğitim ve protokollerin yapılması	*Etkinlik Sayısı	1		0%	*Üst Yönetim *Genel Sekreterlik *Akreditasyon Sor	TOBB MANİSA İLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI	Bütçe Kodu: 794.03.001
	Maliyet (TL)	10.000		0%	Muhasebe		
F.2.2.3. Yaşanan iklim değişikliği ve küresel ısınma sebebiyle azalan tarım ürünlerinin üretiminin artırılmasına yönelik protokol ve çalışmalara destek olunması	*Proje Sayısı	1		0%	*Üst Yönetim *Genel Sekreterlik *Ziraat Mühendisliği	TOBB MANİSA İLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI	Bütçe Kodu: 793.03.007
	Maliyet (TL)	50.000			Muhasebe		
F.2.2.4 Yeşil Dönüşüm Ve Mutabakat Konusunda Kurum ve Üyeler İçin Çalışmalar	Etkinlik Sayısı	1			*Eğitim Araştırma Sor. *Genel Sekreterlik	TOBB MANİSA İLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI	Bütçe Kodu: 793.03.007
	Maliyet (TL)	15.000			Muhasebe		
F.2.2.5.Manisa Sultani Çekirdeksiz Üzümü ve Büyükbelen Tekir Zeytini Coğrafi İşaretlı ürünlerin Denetimlerinin Gerçekleştirilmesi Ve Denetim Raporunun Hazırlanıp Patent Ve Marka Kurumuna Sunulması	*Hazırlanacak Denetim Raporu Sayısı	2		0%	*Eğitim Araştırma Sor. *Genel Sekreterlik *Ziraat Mühendisliği	TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU TEDARİKÇİ (DANIŞMAN)	Bütçe Kodu: 793.03.007
	Maliyet (TL)	50.000			Muhasebe		
F.2.2.6.Manisa Sultani Çekirdeksiz Üzümü AB Sürecinin takip edilmesi, çalışmaların yapılması	*Çalışma Sayısı	1		0%	*Eğitim Araştırma Sor. *Genel Sekreterlik *Ziraat Mühendisliği	TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU TEDARİKÇİ (DANIŞMAN)	Bütçe Kodu: 793.02.003
	Maliyet	100.000			Muhasebe		
F.2.2.7. İç ve Dış Pazarlara Erişim Amacıyla Fuarlara Katılım Sağlanması	*Fuarlara Katılım Sağlanması	2		0%	*Basın Yayın *Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu	ORGANİZASYONU GERÇEKLEŞTİREN FIRMA MANİSA TB ÜYELERİ	Bütçe Kodu: 794.03.002
	Maliyet (TL)	90.000		0%	*Muhasebe		
Hedef 2.2 Faaliyet toplamı		10	-	0%			
Hedef 2.2 Maliyet toplamı		335.000	-	0%			

STRATEJİK AMAÇ 3.MANİSA TİCARET BORSASI'NIN MANİSA'NIN SOSYAL YAPISINA OLUMLU ETKİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
Hedef 3.1.		Yerel ve Ulusal İletişimin Güçlendirilmesi					
Strateji 2.4 Manisa Ticaret Borsası Üyeleri ile Karar Alıcıları buluşturucu etkinlikler düzenlemek							
Faaliyet	Performans Göstergesi	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME %	Sorumlu Birim	İletişim Kurulacak Paydaş	Dokümantasyon ve Kayıt
F.3.1.1. Yerel ve Ulusal Karar Alıcılar ile Üye İşletmeleri Buluşturucu Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi	Üzüm töreni organizasyonunun yapılması Karar alıcıların Borsamızda ağırlanması	1		0%	*Tüm Personel	MANİSA MİLLETVEKİLLERİ MANİSA KAMU KURUM KURULUŞU TEMSİLCİLERİ MANİSA TB ÜYELERİ MANİSA ÜRETİCİLERİ	Bütçe Kodu: 793.01.026
	Maliyet	100.000		0%	*Muhasebe		
F.3.1.2. Yönetim Kurulu Başkanı ve Yönetim Kurulu Üyelerinin Borsanın faaliyetlerinin tanıtılması ve anlatılması konusunda Yerel ve Ulusal medya temsilcileri ile bir araya getirilmesi	*Periyodik Söyleşi / *Seminer Organizasyonları	1		0%	*Tüm Personel	YEREL VE ULUSAL MEDYA TEMSİLCİLERİ	Bütçe Kodu: 793.01.026
	Maliyet	20.000		0%	*Muhasebe		
Hedef 3.1 Faaliyet toplamı		2		0%			
Hedef 3.1 Maliyet toplamı		120.000		0%			

STRATEJİK AMAÇ 3. MANİSA TİCARET BORSASI'NIN MANİSA'NIN SOSYAL YAPISINA OLUMLU ETKİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
Hedef 3.2	Sosyal Sorumluluk Alanlarında Etkin Ve Örnek Olunması						
Strateji 3.2	Manisa İli Üreticileri ve halkına yönelik sosyal sorumluluk çalışmaları ile faaliyetlerini düzenlemek.						
Faaliyet	Performans Göstergesi	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME %	Sorumlu Birim	İletişim Kurulacak Paydaş	Dokümantasyon ve Kayıt
F.3.2.1. Mevcut Sosyal Sorumluluk Çalışmalarının Devam Ettirilmesi	* Aynı /Nakdi Eğitim Destekleri *Aynı /Nakdi Erzak Destekleri	2		0%	*Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu *Tüm Personel	İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLAR VE ÖĞRENCİLER TEDARİKÇİLER	Bütçe Kodu: 794.04.001
	Maliyet	200.000		0%	*Muhasebe		
	* MTB Anadolu Lisesine Yapılan Aynı /Nakdi Destekler	1		0%	*Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu *Tüm Personel	MANİSA TB ANADOLU LİSESİ	
	Maliyet	300.000		0%	*Muhasebe		
F.3.2.2. Manisa'nın Sosyo-Ekonomik Yapısının Gelişimi İle İlgili Proje ve Eğitim Çalışmalarının Desteklenmesi	*Gerçekleştirilen / Destek verilen çalışma	1		0%	*Genel Sekreterlik *Yönetim Kurulu *Tüm Personel	İLGİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI	Bütçe Kodu: 794.04.004
	Maliyet	150.000			*Muhasebe		
F.3.2.3. Su Tasarrufunun Sağlanması, Gıda İsrafının Önlenmesi vb. Görünürlük Çalışmalarının Yapılması / Projelere Destek Verilmesi	*Gerçekleştirilen / Destek Verilen Çalışma Sayısı	1		0%	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Basın Yayın	İLGİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI	Bütçe Kodu: 794.04.001
	Maliyet	-		#DEĞER!	Muhasebe		
F.3.2.4. Manisa'nın Geleneksel Kültür Etkinliklerine Destek Olunması	Destek olunan etkinlik sayısı	2		0%	*Akreditasyon Sorumlusu *Genel Sekreterlik *Basın Yayın	İLGİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI	Bütçe Kodu: 794.04.001
	Maliyet	50.000		0%	*Muhasebe		
Hedef 3.2 Faaliyet toplamı		6		0%			
Hedef 3.2 Maliyet toplamı		550.000	-	0%			

2026 YILI PLANLANAN HEDEF SAYISI	2026 YILI GERÇEKLEŞEN HEDEF SAYISI	2026 FAALİYET GERÇEKLEŞME YÜZDESİ	2026 YILI PLANLANAN MALİYET	2026 YILI GERÇEKLEŞEN MALİYET	2026 MALİYET GERÇEKLEŞME YÜZDESİ
37		0%	3.800.000	-	0%

Hazırlayan
Fatih Toker
Akreditasyon Sorumlusu

Onaylayan
Burcu Sunguroğlu
Genel Sekreter